

Referat af AB-mødet den 7. november 2013.

Deltagere:

Farid Charade (FC), Fadli Kadim (FK), Erik Jakobsen (EJ), Nakalema Iversen (NI), Driftschef Michael Rasmussen(MR), Driftsleder Peter Pokorni Ferrall (PPF) samt J. Olsen (JO).

Fraværende med afbud:

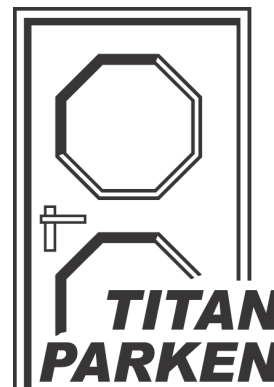
Mustafa El Khayat (MEK), Klaus Bruun Pedersen (KBP).

Forkortelse:

Ejendoms kontor (EK)
Afdelingsbestyrelsen (AB)

Referent:

J. Olsen



Dagsordenen for AB mødet den 7. november 2013:

1. Godkendelse af referat fra sidst.

Referatet er endnu ikke færdigt, så der bliver 2 til godkendelse næste gang. Michael Rasmussen fremsender referatskabelonen i digitalform til J.Olsen.

2. Godkendelse af dagorden.

Denne godkendes uden indvindinger.

3. Overvågning(regler og vedtægter).

Michael Rasmussen oplyser, at nogle gamle kameraer er udskiftet med nye og der tillige er opsat nye kameraer på nye positioner. Disse kameraer er blevet opsat uden forudgående konsultation eller godkendelse af AB.

Datatilsynet har opstillet nye regler for boligforeninger. Michael Rasmussen undersøger om den krævede blanket er udfyldt og indsendt til rette myndighed. Titanparken kører naturligvis efter Datatilsynets regler. Vi skal have ajourført reglerne til beboermødet i maj måned.

4. Belysning.

Ifølge Michael Rasmussen har Øbroelektrikeren været på besøg og afgivet et tilbud på opsætning af flere lamper i kældrenes mørke zoner samt udskiftning af lamperne på opgangene. Det koster 488.000 kr. for el forbedringer i hele Titanparken. Samtlige tilbud udsendes i digitalform til AB af Michael Rasmussen, så AB kan sammenfatte deres ønsker til el-forbedringsarbejder. Titanparkens elforbrug er samlet ca. 500.000 kr., hvoraf belysningen udgør ca. 50.000 kr.

5. Trappevasker.

Ifølge Peter Pokorni Ferrall køre Titanparkens for tiden på en månedlig fornyelse af trappevaskaftalen, indtil AB beslutter sig for hvilke kravspecifikationer, der skal danne grundlag for et udbud indeholdende en SKI aftale. Michael Rasmussen fremsender tidligere tilbud i digital form til AB.

6. Tilkobling til Parknet tv.

Vi skal have afklaret tvivlsspørgsmål inden iværksættelse. Pakkepriser, gebyrer m.v.. Parknet har fremsendt en tillægsaftale til originalen, som er underskrevet af den tidligere driftsleder Robert Cole. Begge aftaler er tilsendt på e-mail til AB. Vi skal have arrangeret et møde med Anders fra Parknet. Michael Rasmussen skal hurtigst muligt have en tilbagemelding herpå. Erik Jakobsen har ansvaret herfor.

7. Gensidig orientering, følgegruppen, Netværksmøde for afdelingsbestyrelser.

Der har været afholdt netværksmøde i Hotspot regi omhandlende husordener. Mjølnerparken fremviste de piktogrammer, som der har udarbejdet i relation til husordenen.

Peter Pokorni Ferrall efterlyser forbedringer af husordenen i form af en konkretisering af følgerne vedrørende husordens overtrædelser. Det skal koste X kr., at bryde husordenens punkter. Michael Rasmussen fremfører, at det naturligvis lige skal over husjuristernes bord.

8. Arbejds møde skal planlægges.

Der afholdes arbejds møde den 21. november 2013 kl. 18.00 i AB-lokalet, hvor der arbejdes igennem med div. emner.

9. Tanker omkring julefesten.

Vi oplyste de nødvendige indkøb til iværksættelse af julefesten og estimerede omkostningerne til at udgøre mellem 5.000 og 10.000 kr. som Nakalema Iversen vil ansøge den sociale vicevært om.

10. Evt.

Ad Huskeliste) Hængepartier skal føres på den løbende huskeliste. Vi skal have lavet en aktivitetsplan.

Ad Afdelingsbestyrelses adresseliste) ABs adresselister mangler på opslagstavlen i EK. Skal der adresser samt telefonnumre på?

Ad Forretningsorden) Vi skal have lavet en forretningsorden, så vi kan få effektiviseret AB-arbejdet.

Ad Lektie Caféens forespørgsel) Forespørgslen vedrørende om somaliske drenge og deres mentorers deltagelse i lektiecafeen blev forkastet efter en afvejning af for og imod vedrørende gæster og dermed altså om udefrakommende kan deltage i aktiviteterne i Titanparken. Aktiviteterne i Titanparken skal fortsat kun være for Titanparkens beboere, da vi tidligere har oplevet store problemer med udefrakommende, der overtager klubber m.v.

Ad Kursus) Kursus for nye afdelingsbestyrelsesmedlemmer er flyttet fra kommunalvalgdagen den 19. november 2013 og til den 3. december 2013 kl. 17.15 med afslutning kl. 21.00. Det er ikke et gratis kursus. Erik Jakobsen deltager. AB har endnu ikke anvendt nogen midler på kurser i indeværende år ifølge Peter Pokorni Ferrall.

Ad Netværksmøde) Den 14. november 2013 afholder Røde Kors netværksmøde for forældre om børneopdragelse.

Ad Bendt Larsens forespørgsel) Bendt Larsen har i går fremsendt en e-mail til J. Olsen med 12 spørgsmål, som er videresendt til Peter Pokorni Ferrall samt Michael Rasmussen til endelig besvarelse. Michael siger at p.g.a. de mange tidskrævende forespørgsler, er det snart slut med at besvare disse, da det er gentagelser, og arbejdstiden er begrænset.

Ad Barnevognsskure) Michael Rasmussen foreslår, at **barnevognsskurene** droppes. Og at vi i stedet satser på opsætning af døre indtil sidegangene i kælderens. Det vil jf. tilbud koste 80.000 kr. at iværksætte i den store blok. Michael Rasmussen fremsender alle modtagende tilbud til AB digitalt.

Ad Ventilation) Denne mangler kun udskiftning 2 steder.

Ad Tilskud) Ifølge Michael Rasmussen er der endnu ikke tilgået svar fra Københavns kommune angående vores ansøgning om tilskud til opsætning af ekstra videoovervågning i Titanparken.

Ad Pyromanbrand) En sag mod pyromanhusstand er tabt pga. bevisets stilling. Det drejer sig om den påsatte brand ved enden af blokken Titangade 3. Der er stadig sager mod 3 andre husstande.

Ad ID-kort) Samtlige AKB/KAB ansatte bliver snart udstyret med billede id-kort, så beboerne kan være sikre på hvem, der lukkes ind i lejemålene.

Farid Charade
Formand

Fadli Kadim
Næstformand

Nakalema Iversen
Medlem

Erik Jakobsen
2. Suppleant

Michael Rasmussen
Driftsleder

Peter Pokorni Ferrall
Driftsleder

J.Olsen
Kasserer/referent